

Số: 23 /BC-THCS

Cư M' Lan, ngày 28 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Ea Súp.

Thực hiện Công văn số 145/PGDDĐT ngày 05/5/2025 của Phòng GDĐT huyện về việc tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ II và hoàn thành chương trình năm học 2024-2025; Trường THCS Huỳnh Thúc Kháng báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. ƯU ĐIỂM, KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Ưu điểm

Trong quá trình hoạt động nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, giúp đỡ về mọi mặt của các cấp ủy Đảng, chính quyền, ban, ngành, đoàn thể địa phương, của Phòng GDĐT và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường hầu hết còn trẻ, nhiệt tình trong tất cả các hoạt động của nhà trường; các đoàn thể nhà trường hoạt động hiệu quả.

Đội ngũ giáo viên chính thức của trường đạt chuẩn trình độ đào tạo, có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng; được bố trí tham gia đầy đủ và hoàn thành các nội dung tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ để thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch. Năm học 2024-2025 nhà trường thực hiện đồng bộ Chương trình GDPT 2018 ở tất cả các khối lớp.

Học sinh nhà trường hầu hết đều chăm, ngoan, tự giác trong học tập, rèn luyện, nhiều em đã đạt được kết quả cao trong học tập và các phong trào thi đua.

Trong những năm học vừa qua, nhà trường đã được UBND huyện quan tâm đầu tư sửa chữa, bổ sung một số hạng mục CSVC, TBDH cho nhà trường¹.

2. Kết quả đạt được

2.1. Công tác giáo dục về tư tưởng chính trị, đạo đức, ý thức pháp luật

Thường xuyên tuyên truyền, quán triệt CB, GV, NV, HS chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; quy tắc ứng xử, nội quy nhà trường.

Thường xuyên tuyên truyền, quán triệt CB, GV, NV, HS thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống bạo lực học đường; phòng, tránh tai nạn thương tích, đuối nước, . . .

Phổ biến, quán triệt các văn bản pháp luật mới cho CB, GV, NV và học sinh, đặc biệt là các VBPL liên quan đến hoạt động của nhà trường, nhiệm vụ và chế độ chính sách đối với CB, GV, NV, học sinh.

Quán triệt cho CB, GV, NV và học sinh không vi phạm về việc phát ngôn, viết, bình luận, chia sẻ thông tin không chính xác, xuyên tạc, phản động trên các trang mạng xã hội, cảnh giác với các cuộc gọi, tin nhắn lừa đảo.

¹ Năm học 2024-2025 nghiệm thu đưa vào sử dụng công trình 4 phòng học bộ môn với kinh phí xây dựng 390 triệu đồng.

Thực hiện dạy học đầy đủ các môn học, các hoạt động giáo dục theo quy định của Bộ GDĐT, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Đánh giá xếp loại học sinh chính xác, công bằng, đúng với Quy chế của Bộ GDĐT.

Tham gia đầy đủ các hoạt động phòng trào, các hội thi do ngành và huyện tổ chức.

Tuyên truyền, quán triệt, triển khai cho VC, NLĐ, HS ký cam kết chấp hành tốt Luật Trật tự, an toàn giao thông đường bộ.

Phối hợp với Hội Cựu chiến binh, Đoàn thanh niên xã Cư M'lan tuyên truyền Truyền thống 80 năm Quân đội nhân dân Việt Nam nhân dịp kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập QĐND Việt Nam (22/12/1944-22/12/2024), 35 năm Ngày Hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989-22/12/2024). Tổ chức cho CB, GV, NV, HS thăm hỏi, tặng quà các đơn vị bộ đội nhân kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập QĐND Việt Nam (22/12/1944-22/12/2024).

Phối hợp với Công an xã, Đoàn Thanh niên xã tuyên truyền, triển khai cho VC, NLĐ, HS ký cam kết thực hiện Luật Quản lý VK – VLN – CCHT; Quy định về quản lý, sử dụng pháo; các loại đồ chơi nguy hiểm trong danh mục cấm; tuyên dương, khen thưởng gương “Người tốt, việc tốt” của 2 học sinh đạt được 47 triệu đồng, liên hệ Công an xã để trả lại cho người đánh rơi.

2.2. Công tác chuyên môn

Phân công nhiệm vụ cho CB, GV, NV theo đúng chuyên môn được đào tạo; CBQL, GV đã hoàn thành các nội dung tập huấn, bồi dưỡng theo quy định của ngành.

Nhà trường tổ chức thực hiện dạy học đầy đủ các môn học, các hoạt động giáo dục theo quy định của Bộ GDĐT, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Đánh giá xếp loại học sinh chính xác, công bằng đúng với yêu cầu Quy chế của Bộ GDĐT. Tham gia đầy đủ các hoạt động phòng trào, các hội thi do ngành và huyện tổ chức.

2.3. Kết quả cụ thể trong năm học

a) Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:

Thao giảng 38 giờ giảng (36 giờ giỏi, 2 giờ khá); hội giảng qua sinh hoạt nghiên cứu bài học 4 tiết; các tổ chuyên môn báo cáo được 7 chuyên đề về đổi mới phương pháp dạy học, công tác chủ nhiệm lớp.

Dự giờ, góp ý rút kinh nghiệm tại trường: 267 lượt giáo viên/giờ dạy.

Sinh hoạt cụm chuyên môn tại 4 trường THCS trong cụm (xây dựng kế hoạch bài dạy, dự giờ, góp ý trao đổi kinh nghiệm 8 giờ dạy, xây dựng ma trận và bản đặc tả đề kiểm tra cuối học kỳ I, cuối học kỳ II của các môn học lớp 9 chương trình GDPT 2018).

Có 3 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường, 1 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp huyện.

Có 7 giáo viên tham gia công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các môn Toán, Văn, GDCD, Tiếng Anh, KHTN.

Nhà trường cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng do ngành Giáo dục và các cơ quan có thẩm quyền tổ chức, triệu tập; tổ chức tập huấn, hướng dẫn lại cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tại trường.

Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch, kết quả:

- Kiểm tra, giám sát thường xuyên hàng ngày, đột xuất về việc thực hiện giờ giấc, nề nếp của giáo viên, học sinh; kịp thời chấn chỉnh những thiếu sót.

- Kiểm tra HĐSP của giáo viên: 6 giáo viên (đạt loại tốt 6) .
- Kiểm tra đột xuất 100 lượt giáo viên (nền nếp dạy học, chủ nhiệm đầu buổi học).
- Kiểm tra được 30 chuyên đề về các mặt hoạt động của nhà trường, kết quả loại tốt 23, loại khá 7.
- Ban Thanh tra nhân dân kiểm tra tiến độ thu, nộp các khoản đóng góp của CMHS vào cuối học kỳ I; kiểm tra thu chi các khoản đóng góp đến cuối năm học.
- Tổ chức kiểm kê tài sản cuối năm 2024 theo quy định, đề xuất sửa chữa, thanh lý tài sản, đồ dùng hư hỏng.

Triển khai, vận động CB, GV, NV tham gia các cuộc thi trực tuyến do các cấp phát động; tham gia góp ý dự thảo Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp năm 2013, dự thảo các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo, . . .

Cùng với CB, GV, NV các trường trên địa bàn xã tham gia Hội thao truyền thống ngành GDĐT huyện năm 2024, kết quả: đạt 10 giải (7 giải môn cầu lông, 3 giải môn đá cầu), trong đó viên chức nhà trường đạt 7 giải về môn cầu lông; tham gia Hội thao huyện kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng hoàn toàn Miền nam, thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2025) và Quốc tế lao động (01/5) đạt kết quả cao.

b) Đối với học sinh:

- Kết quả đánh xếp loại học tập:

Stt	Khối lớp	Số HS	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
1	Khối 6	91	21	23,1	20	22,0	49	54,0	1	1,1
2	Khối 7	95	25	26,3	22	23,2	36	37,9	12	12,6
3	Khối 8	74	12	16,2	17	23,0	38	51,4	7	9,4
4	Khối 9	66	13	19,7	29	43,9	23	34,9	1	1,4
Toàn trường		326	71	21,8	88	27,0	146	44,8	21	6,4

- Kết quả đánh xếp loại rèn luyện:

Stt	Khối lớp	Số HS	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
1	Khối 6	91	86	94,5	5	5,5	0	0,0	0	0,0
2	Khối 7	95	78	82,1	17	17,9	0	0,0	0	0,0
3	Khối 8	74	61	82,4	13	17,6	0	0,0	0	0,0
4	Khối 9	66	55	83,3	11	16,7	0	0,0	0	0,0
Toàn trường		326	280	85,9	46	14,1	0	0,0	0	0,0

Học sinh đạt danh hiệu 71 học sinh (11 học sinh xuất sắc, 60 học sinh giỏi).

Học sinh được lên lớp, tốt nghiệp THCS 305 HS (93,6%), tốt nghiệp THCS đợt 1 năm 2025 là 65 HS (98,5%); học sinh phải kiểm tra, đánh giá lại trong hè: 21 HS (6,4%)

Cùng với trường Tiểu học Cư M' Lan tham gia Hội thi "Giai điệu tuổi hồng" huyện Ea Súp năm 2024 đoạt giải nhì toàn đoàn, có 1 tiết mục đạt giải nhất, được

Phòng GDĐT chọn cử tham gia Hội thi “Giai điệu tuổi hồng” cấp tỉnh, kết quả đạt giải ba.

Có 2 dự án tham gia Cuộc thi KHKT dành cho học sinh trung học cấp huyện năm học 2024-2025, với kết quả 1 dự án được công nhận, 1 dự án đoạt giải nhì, được Phòng GDĐT chọn cử tham gia Cuộc thi cấp tỉnh.

Tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi bậc THCS cấp huyện, kết quả 8 học sinh đoạt giải (1 giải nhì, 1 giải ba, 6 giải khuyến khích), trong đó có 3 học sinh được chọn tham gia kỳ thi học sinh giỏi bậc THCS cấp tỉnh.

Tham gia cuộc thi vẽ tranh do Hội đồng đội huyện tổ chức, đạt 1 giải C; tham gia cuộc thi vẽ tranh dành cho học sinh tiểu học, THCS kết quả đạt 1 giải Khuyến khích.

Tham gia cuộc thi học sinh tuyên truyền giới thiệu sách năm 2025 của huyện Ea Súp, kết quả đạt giải khuyến khích.

2.4. Công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ

Thực hiện kế hoạch và hướng dẫn của Phòng GDĐT, nhà trường đã xây dựng kế hoạch, phối hợp với các trường học trên địa bàn xã, triển khai thực hiện điều tra, cập nhật số liệu PCGD-XMC lên phần mềm, hoàn thành hồ sơ, báo cáo theo đúng quy định.

Kết quả xã Cư M' Lan được UBND huyện công nhận đạt tiêu chuẩn PCGD mầm non 5 tuổi, đạt tiêu chuẩn PCGD Tiểu học mức độ 3, đạt tiêu chuẩn PCGD THCS mức độ 2, đạt tiêu chuẩn XMC mức độ 2.

2.5. Công tác Đảng, đoàn thể

a) Công tác Đảng

Đầu năm học, Chi bộ nhà trường có 16 đảng viên chính thức, đến tháng 12/2024 có 15 đảng viên chính thức (chuyển đi 2, chuyển đến 1). Các đảng viên chi bộ đều phát huy được vai trò tiên phong, gương mẫu trong các hoạt động của nhà trường. Kết quả phân loại đảng viên, tổ chức đảng năm 2024 chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ, chi uỷ hoàn thành tốt nhiệm vụ, 15 đảng viên (100%) hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, trong đó có 2 đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

b) Công tác Liên Đội TNTP Hồ Chí Minh:

Đầu năm học, theo kế hoạch của nhà trường, Liên Đội phối hợp với các giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức cho 100% học sinh, CMHS ký cam kết với nhà trường về việc thực hiện nội quy, nề nếp, chấp hành tốt luật Trật tự GTĐB, phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội; phòng, chống tác hại của thuốc lá, . . .

Phối hợp với Ban Giám hiệu, GVCN lớp, triển khai các nội dung sinh hoạt đầu tuần; tuyên truyền học sinh chấp hành pháp luật, thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh, vệ sinh trường lớp học hàng ngày; đăng ký giờ học tốt, buổi học tốt (đạt 712 tiết học tốt, 76 buổi học tốt) trong các đợt thi đua lập thành tích chào mừng 43 năm Ngày Nhà Giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2025); đợt thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 50 năm chiến thắng Buôn Ma Thuột giải phóng tỉnh Đắk Lắk (10/3/1975-10/3/2025), 94 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2025); tham gia các chương trình hoạt động Đội theo kế hoạch của Hội đồng Đội huyện.

Tổ chức đọc và làm theo báo Đội thường xuyên vào sáng thứ 3 hàng tuần; triển khai, hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi viết thư quốc tế UPU (54 bài tại trường, 5 bài nộp thi cấp trên).

Thực hiện phong trào “Kế hoạch nhỏ” tổ chức thu gom giấy vụn, phế liệu, góp quỹ nuôi heo đất để giúp đỡ bạn nghèo, phối hợp với nhà trường tổ chức vui Tết trung thu, tổ chức hoạt động “Tết sum vầy” đón Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 cho học sinh, quyên góp giúp đỡ bạn nghèo, đặc biệt khó khăn; quyên góp 3,825 triệu đồng hỗ trợ đồng bào khắc phục thiệt hại do cơn bão số 3 gây ra.

Theo phân công của nhà trường, Liên Đội đã phối hợp với giáo viên chủ nhiệm xét, giới thiệu những học sinh khó khăn được nhận sách giáo khoa, vở viết, dụng cụ học tập, quần áo được các tổ chức, cá nhân hỗ trợ, tạo điều kiện cho các em đến trường học tập.

c) Công tác Công đoàn:

Phối hợp với nhà trường quản lý, giám sát việc thực hiện quy chế, nội quy, kỷ luật lao động, xây dựng phong trào thi đua trong đội ngũ bằng biểu điểm đã được thống nhất tại Hội nghị VC-NLĐ; chăm lo bảo vệ quyền lợi chính đáng của đoàn viên công đoàn và người lao động, không để xảy ra tình trạng đơn thư khiếu nại. Tuyên truyền, vận động đoàn viên thực hiện chính sách dân số KHHGD, tham gia các hoạt động phong trào, công tác xã hội, từ thiện, nhân đạo, đóng góp các loại quỹ theo sự vận động của các cấp, quyên góp mua quần áo, sách vở cho học sinh khó khăn².

Cùng với nhà trường triển khai cho 100% CB, GV, NV đăng ký nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; cam kết thực hiện tốt quy tắc ứng xử, nội quy, quy chế chuyên môn, các quy định của pháp luật (không vi phạm các quy định về dạy thêm, học thêm; tệ nạn xã hội, luật GTĐB, ...).

2.6. Công tác tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

Thường xuyên chú trọng công tác bảo vệ, đảm bảo an toàn tài sản nhà trường, phòng chống cháy, nổ, không để xảy ra mất mát, hư hỏng. Thực hiện quản lý, sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có. Làm các báo cáo, tờ trình về Phòng GDĐT, UBND huyện về tình trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị của trường, đề nghị các cấp có thẩm quyền xem xét, đầu tư kinh phí sửa chữa, bổ sung CSVC, trang thiết bị cho nhà trường.

Nhà trường thường xuyên tổ chức dọn vệ sinh phòng học, khuôn viên trường hàng ngày đảm bảo sạch sẽ. Các khu nhà vệ sinh luôn được quét dọn sạch sẽ hàng ngày. Có kế hoạch chăm sóc và trồng thêm cây xanh, cây cảnh trong khuôn viên trường.

Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của nhà trường; đảm bảo có thể tổ chức dạy học trực tuyến nếu tình hình dịch bệnh phức tạp, không thể dạy học trực tiếp được.

Trong điều kiện nguồn kinh phí được phân bổ còn hạn hẹp, nhà trường chi tiêu tiết kiệm để đảm bảo hoạt động, bố trí kinh phí để sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm, bổ sung một số trang thiết bị, tài liệu phục vụ dạy học, công tác của nhà trường.

Việc thu, chi các khoản đóng góp của CMHS, vận động tài trợ để tăng cường thiết bị dạy học cho nhà trường đều có sự bàn bạc thống nhất của CMHS, được Hội nghị Ban đại diện CMHS trường biểu quyết, được sự xem xét, phê duyệt của UBND xã, của phòng GDĐT. Số tiền CMHS đóng góp được theo dõi chặt chẽ từng khoản và được báo cáo công khai cho Hội đồng trường, Ban đại diện CMHS trường và CMHS các lớp; mua sắm 1 Ti vi và 3 máy vi tính phục vụ dạy học theo kế hoạch.

² Từ tháng 8/2024 đến tháng 5/2025 vận động CB, GV, NV thực hiện quyên góp, ủng hộ các loại quỹ với tổng số tiền 42.777 triệu đồng; 14 lượt người tham gia hiến máu nhân đạo.



2.7. Công tác quản lý nhà trường

Thực hiện quản lý sâu sát, cụ thể về mặt hành chính, tài chính, tài sản, đội ngũ, phân công nhiệm vụ đúng người, đúng việc. Đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy được tính chủ động, sáng tạo của các cá nhân trong quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ.

Các đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt vai trò trong việc phối hợp trong công tác quản lý nhà trường, vận động đoàn viên chấp hành tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các Quy chế, Quy định của ngành, nội quy, nề nếp nhà trường; đánh giá, xếp loại VC, NLĐ hàng tháng theo quy chế.

Đẩy mạnh đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của học sinh.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học, sử dụng hiệu quả các phần mềm, thiết bị phục vụ quản lý và dạy học hiện có.

Thực hiện tinh giản, số hóa hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo hướng dẫn tại Công văn số 1848/SGDĐT-GDTrH ngày 03/12/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn sử dụng và quản lý hồ sơ của nhà trường từ năm học 2020-2021; sử dụng hồ sơ điện tử, tiếp tục thực hiện sổ đánh giá điện tử, học bạ số cho học sinh các khối lớp để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục. Thực hiện nhập số liệu kịp thời, chính xác; khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý và báo cáo trên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm quản lý CB, CC, VC của Sở Nội vụ Đắk Lắk và các phần mềm quản lý nhà trường hiện có.

Đảm bảo các chế độ, chính sách cho CB, GV, NV và học sinh.

Xây dựng và triển khai thực hiện nghiêm kế hoạch kiểm tra nội bộ, kịp thời chấn chỉnh những thiếu sót, đảm bảo cho CB, GV, NV luôn thực hiện tốt quy chế chuyên môn, kỷ luật lao động.

Thực hiện công khai trong nhà trường theo đúng quy định của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

II. KHÓ KHĂN, TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Khó khăn

Số lượng giáo viên ít, nhiều giáo viên nữ, hầu hết đang có con nhỏ nên nhà trường gặp khó khăn trong việc bố trí người dạy thay khi giáo viên đi công tác hoặc có con ốm đột xuất.

Đầu năm học có 2 giáo viên (Lịch sử, Địa lý) chuyển công tác, cấp trên bổ sung giáo viên và cho chủ trương hợp đồng giáo viên còn chậm, nhà trường gặp nhiều khó khăn trong việc thực hiện chương trình môn Lịch sử và Địa lý, phải bố trí dạy học bù để kịp tiến độ.

Điều kiện kinh tế của nhân dân còn khó khăn nên công tác xã hội hóa để tăng cường cơ sở vật chất phục vụ dạy học và hỗ trợ các hoạt động của nhà trường còn hạn chế.

Bộ phận học sinh dân tộc thiểu số di cư ngoài kế hoạch (khoảng 31,2%) chất lượng đầu vào thấp, ảnh hưởng đến chất lượng chung toàn trường, không có hộ khẩu thường trú tại địa phương nên không được hưởng các chế độ, chính sách hỗ trợ của nhà nước, do đó lại càng khó khăn trong việc học tập.

Một bộ phận học sinh không được bố mẹ trực tiếp quản lý, giáo dục (bố mẹ đi làm ăn xa, ly hôn, . . .) nên việc phối hợp giữa nhà trường và gia đình để quản lý, giáo dục học sinh gặp nhiều khó khăn.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy học và quản lý chưa đồng bộ, còn thiếu thiết bị dạy học theo quy định, một số trang thiết bị phục vụ dạy học qua nhiều năm sử dụng đã xuống cấp, hư hỏng nhưng chậm được bổ sung vì phụ thuộc nguồn kinh phí cấp trên.

2. Tồn tại

Tỷ lệ học sinh bỏ học còn cao, chưa đạt chỉ tiêu Nghị quyết Hội nghị VC, NLĐ trường.

Vẫn còn một số học sinh vi phạm nội quy, kỷ luật như trốn học, sử dụng điện thoại nhắn tin xúc phạm, gây gổ nhau, . . .

3. Hạn chế

Kế hoạch thu chi các khoản đóng góp, vận động tài trợ được cha mẹ học sinh đồng thuận, được các cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, nhưng việc thực hiện đóng góp còn chậm, ảnh hưởng đến việc thực hiện kế hoạch của nhà trường.

Nhà trường còn gặp nhiều khó khăn (về kinh phí, thiết bị, phương tiện) trong việc tổ chức thực hiện nội dung hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Đề xuất

Các cấp có thẩm quyền xem xét về việc bố trí đủ giáo viên các bộ môn, phân bổ kinh phí hợp lý cho các trường học có số lớp, số học sinh, giáo viên ít để đảm bảo hoạt động của nhà trường.

2. Kiến nghị

Các cấp có thẩm quyền xem xét, có chính sách hỗ trợ cho bộ phận học sinh dân tộc thiểu số di cư ngoài kế hoạch để học sinh giảm bớt khó khăn, yên tâm đến trường đi học, hạn chế tình trạng học sinh bỏ học.

Trên đây là Báo cáo Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường THCS Huỳnh Thúc Kháng./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (báo cáo);
- UBND xã Cư M' Lan (báo cáo);
- eDoc; website trường;
- Lưu: VT.



Lê Văn Ngân