

Số: 21 /KH-THCS

Cư M'Lan, ngày 05 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2024**

**Chủ đề: Chào mừng kỷ niệm 79 năm Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945-19/8/2024) và Quốc khánh Nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945-02/9/2024), Ngày Hội toàn dân đưa trẻ tới trường (05/9).**

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo, thực hiện	Thời gian
<b>I</b>	<b>Công tác chính trị, tư tưởng</b>		
1	Thực hiện tuyên truyền, kỷ niệm 79 năm Cách mạng tháng Tám, Quốc Khánh 02/9, Ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường	BGH, Đoàn thể, GVCN	Địp 19/8/2024; 02/9/2024; 05/9/2024
2	Tuyên truyền, quán triệt CB, GV, NV, HS chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước (Luật GTĐB, Luật An ninh mạng, Quy tắc ứng xử trên mạng xã hội, trong nhà trường, . . .)	BGH, Đoàn thể, GVCN	Thường xuyên
3	Tuyên truyền, quán triệt CB, GV, NV, HS phòng, chống dịch bệnh; phòng, tránh tai nạn, thương tích, đuối nước.	BGH, Đoàn thể, GV	Thường xuyên
4	Tổ chức vui Tết Trung thu cho học sinh, con CB, GV, NV nhà trường.	- GV TPT Đội, GVCN - BCH Công đoàn	Địp 15/8/2024 (AL)
5	Vận động CB, GV, NV hưởng ứng kế hoạch của UBND xã Cư M'Lan về các nội dung chào mừng kỷ niệm 120 năm ngày thành lập tỉnh Đắk Lắk	BGH, Đoàn thể	Theo kế hoạch của UBND xã Cư M'Lan
6	Tuyên truyền, vận động CB, GV, NV tham gia công tác xã hội, nhân đạo, từ thiện	BGH, Công đoàn	Theo Công văn
<b>II</b>	<b>Công tác tổ chức</b>		
1	Tổ chức Khai giảng năm học 2024-2025	CB, GV, NV, HS	Sáng 05/9/2024
2	Ôn định tổ chức các lớp, nền nếp, nội quy ngay sau khai giảng	BGH, GV, HS	Từ 05/9/2024
3	Họp đồng giáo viên, điều chỉnh phân công giảng dạy, kiêm nhiệm; báo cáo kết quả về UBND huyện	BGH, Các Tổ trưởng	Trước 10/9/2024
4	Họp Hội đồng trường thống nhất các chủ trương thực hiện trong năm học 2024-2025	Hội đồng trường	Tuần 02
5	Họp với BDD CMHS trường thống nhất kế hoạch Hội nghị CMHS đầu năm học	BGH, Ban ĐD CMHS	Tuần 02, Tuần 03
6	Dự thảo sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định của trường	BGH, Các bộ phận	Tuần 03
7	Tiếp nhận, giải quyết học sinh chuyển trường	BGH, Đc Hà Thị Oanh	Theo thực tế

7	Đánh giá, xếp loại VC, NLĐ tháng 9/2024	Các Tổ, HĐ TĐKT	- Ở Tổ: 23/9/2024 - Trường: 24/9/2024
<b>III Công tác chuyên môn</b>			
1	Điều chỉnh phân công giảng dạy, kiêm nhiệm khi có giáo viên bổ sung	BGH, Tổ trưởng CM	Khi có giáo viên
2	Ổn định nền nếp, kế hoạch dạy học	BGH, GV, HS	Từ ngày 05/9/2024
3	Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do các cấp tổ chức	CB, GV, NV theo CV triệu tập	Theo lịch của Phòng GDĐT, Sở GDĐT
4	Vận động học sinh tặng SGK, quần áo cho bạn nghèo; thực hiện mua SGK, quần áo hỗ trợ học sinh DTTS khó khăn từ nguồn kinh phí VC, NLĐ quyên góp	BCHCD, TPT Đội, GVCN các lớp	Trước 10/9/2024
5	Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường	BGH	Trước 30/8/2024
<b>IV Công tác tài chính, cơ sở vật chất, lao động</b>			
1	Thanh toán chế độ, chính sách; làm báo cáo; rà soát chế độ, chính sách đối với VC, NLĐ, HS; hoàn thành thanh toán phép hè	BGH, Kế toán	- Theo các Công văn - Trước 30/9/2024
2	Tiếp tục rà soát, sửa chữa, bổ sung CSVC, TB, ĐD phục vụ dạy học, quản lý	BGH, Kế toán	Thường xuyên
3	Dọn vệ sinh trường, cắt tỉa cành cây, chăm sóc cây xanh, cây cảnh	CB, GV, NV, HS	Theo phân công hàng tuần
<b>V Công tác khác</b>			
1	Chủ động xây dựng kế hoạch, tham mưu Giám đốc TTHTCD xã tổ chức họp, triển khai công tác điều tra, cập nhật số liệu PCGD-XMC năm 2024	Đc Nguyễn Văn Thanh	Tuần 02
2	Hoàn thành điều tra, cập nhật số liệu trên phần mềm	Đc Nguyễn Văn Thanh Các nhóm điều tra	Trước 30/9/2024
3	Hướng dẫn sử dụng, bàn giao công tác giáo vụ giữa đc Hằng và đc Nội.	Đc Hằng, đc Nội	Trước 08/9/2024 (SMAS, e. DOC)
4	Sử dụng, trình ký, ký duyệt, ban hành các loại hồ sơ, sổ sách điện tử e.DOC	CB, GV, NV	Từ ngày 05/9/2024
5	Rà soát hồ sơ lựa chọn SGK lớp 9, phục vụ công tác kiểm tra của UBND tỉnh	GV; Tổ, nhóm CM; Hội đồng lựa chọn SGK lớp 9 của trường	Rà soát, sắp xếp theo danh mục hướng dẫn
6	Làm cáo báo cáo theo yêu cầu của các cấp	BGH, các bộ phận	Theo Công văn

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo trường;
- Các Tổ trưởng; CTCD; TPT Đội;
- Thông báo trên website trường; e. DOC;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Văn Ngân**